



## COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO

PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Montrigu de Reos

C.F. 80004390953 P. I. 00351460951

Tel 0785329172 Fax 078532666

### SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE	
N° 23	Del 26/03/2026

REG. GEN.	
N° 147	Del 26/03/2026

<b>Oggetto:</b>	<b>CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO 30 ORE SETTIMANALI AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2 DEL TUEL PER N. 1 FUNZIONARIO AREA AMMINISTRATIVA, EX CAT. D , POSIZIONE ECONOMICA D1 - Nomina candidato e approvazione schema contratto di lavoro</b>
-----------------	---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il decreto Sindacale n°1 prot. n°127 del 09.01.2026, di nomina di Responsabile dell'Area Finanziaria ed attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del TUEL;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- Il DUPS 2026/2028 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°4 del 06.02.2026;
- Il Bilancio di Previsione 2026/2028 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°5 del 06.02.2026;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 28.03.2025 di adozione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027, e la successiva deliberazione n. 63 del 16.10.2025 di "Variazione al PIAO 2025/2027 – Integrazione sezione 3.3 Piano triennale de fabbisogni di personale;
- Il Rendiconto della gestione 2024 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 18.05.2025;
- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 71 del 07/10/1991 e n. 4 del 31/01/1992;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 35 del 30/11/2017;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n.4 del 12/01/2011 integrato con deliberazione GM n. 18 del 06/03/2020;
- Il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione nella P.A., adottato ai sensi della Legge 190/2012;
- Il Programma triennale della trasparenza e dell'integrità, adottato ai sensi dell'art.10 del D. Lgs. n. 33/2013;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 4 del 15/01/2013;

- Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Scano di Montiferro approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 71 del 12/08/2022;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

**DATO ATTO CHE:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Servizio;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non si rileva la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento potrà essere sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**PREMESSO** che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 28.03.2025 è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027, e con la successiva deliberazione n. 63 del 16.10.2025 di "Variazione al PIAO 2025/2027" è stata integrata la sezione 3.3 Piano triennale de fabbisogni di personale;

**RILEVATO** che in tale ultima deliberazione si è stabilito di procedere all'assunzione tramite procedura ex art. 110 del D.lgs. n. 267/2000 di n. 1 Funzionario Area Amministrativa, ex cat. D, posizione economica D1 da assegnare all'area Amministrativa, in particolare:

- assunzione ai sensi dell'art. 110 comma 2 – per incarico di coordinamento del progetto formativo "Raighinas e Alas nell'ambito del progetto Iscol@" finanziato con le risorse specifiche di finanziamento.

**RICHIAMATI:**

- la determinazione n. 12/74 del 20.02.2026 con la quale è stata indetta la "procedura di selezione pubblica per il conferimento di incarico a contratto a tempo parziale (30 ore settimanali) e determinato ex art. 110, comma 2, del TUEL per la figura di Funzionario Area Amministrativa, ex cat. D, posizione economica D1 in qualità di coordinatore del Progetto formativo "Raighinas e Alas nell'ambito del progetto Iscol@" e approvato l'Avviso unitamente allo schema di istanza di partecipazione;
- l'Avviso in cui si stabiliva il 7 marzo 2025 quale termine per la presentazione della domanda di partecipazione;
- la determinazione n. 19/128 del 16.03.2026 con la quale in ordine a tale procedura selettiva è stato ammesso il candidato codice FZRR31HUZE in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso, e nominata la commissione esaminatrice;

**VISTO** il verbale n. 1 del 19.03.2026 con il quale la Commissione ha proceduto alla valutazione del curriculum del candidato ammesso;

**ATTESO** che tale verbale della Commissione unitamente ad una sintetica relazione è stato trasmesso al Sindaco per la successiva valutazione, colloquio e nomina del candidato;

**CONSIDERATO** che in data 23/03/2026 si è svolto il colloquio e il Sindaco ha proceduto alla valutazione del curriculum presentato dal candidato FZRR31HUZE, dal quale risulta che il medesimo possiede specifica preparazione e comprovata competenza nel ruolo da ricoprire;

**RILEVATA** la correttezza della procedura espletata, in ossequio a quanto previsto nella disciplina regolamentare adottata per il conferimento degli incarichi tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, e delle puntuali disposizioni dettate per la procedura in oggetto dal relativo Avviso;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

### **DETERMINA**

la narrativa che precede s'intende interamente richiamata e, conseguentemente:

- ✓ **DI** approvare gli atti della "procedura di selezione pubblica per il conferimento di incarico a contratto a tempo parziale (30 ore settimanali) e determinato ex art. 110, comma 2, del TUEL per la figura di Funzionario Area Amministrativa, ex cat. D, posizione economica D1 in qualità di coordinatore del Progetto formativo "Raighinas e Alas nell'ambito del progetto Iscol@";
- ✓ **DI** procedere alla assunzione del vincitore codice FZRR31HUZE e al conseguente inquadramento del suddetto dipendente nel profilo di Funzionario E.Q. Area Amministrativa, con decorrenza giuridica ed economica dal 26.03.2026, fino al 31.05.2027 o comunque non oltre lo scadere del mandato sindacale, subordinatamente alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;
- ✓ **DI** approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro in applicazione delle disposizioni contrattuali vigenti per il personale degli enti locali (allegato A);
- ✓ **DI** dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, oltre l'elemento perequativo, comprensiva di oneri riflessi, è stata prevista nel Bilancio di Previsione 2026/2028;
- ✓ **DI** pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso;
- ✓ **DI** dare atto, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, della regolarità del presente provvedimento.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Dr.ssa Angela Pischedda