

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA

(Da redigersi su carta semplice, possibilmente utilizzando il presente modulo)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per l'assunzione di n. 1 Funzionario Servizio Amministrativo/ Affari Generali - Area dei Funzionari e EQ - a tempo pieno e indeterminato, da destinare all'Area Amministrativa, ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001 e dell'articolo 15 del CCNL 2019-2021, c.d. progressione verticale ordinaria, di cui al Regolamento per le progressioni tra le aree, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 11/11/2025.

Al Comune di Scano di Montiferro
Ufficio Personale

.....I.....sottoscritt.....
nat....a Prov. il residente
a via.....
n.....C.A.P.....Prov.....tel
Email: PEC

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per l'assunzione di n. 1 Funzionario Servizio Amministrativo/ Affari Generali - Area dei Funzionari e EQ - a tempo pieno e indeterminato, da destinare all'Area Amministrativa, ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001 e dell'articolo 15 del CCNL 2019-2021, c.d. progressione verticale ordinaria.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 della citata normativa in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci – dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

N.B.: *Nella domanda il candidato dovrà indicare solo i punti relativi ai requisiti in suo possesso. Se si utilizza questo modulo i punti relativi ai requisiti in possesso del candidato dovranno essere barrati con il segno X*

1) ☐ di essere dipendente di ruolo con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso il Comune di Scano di Montiferro;

2) ☐ di essere inquadrato/a nell'area immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto della procedura comparativa, vale a dire nell'Area degli Istruttori, con il profilo di

_____ /

3) ☐ Di aver ricevuto una valutazione positiva secondo il sistema di valutazione della performance al tempo vigente, in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura:

ovvero

☐ Di aver ricevuto una valutazione positiva secondo il sistema di valutazione della performance al tempo vigente, nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio (specificare) anno_____, anno_____, anno_____

4) ☐ di non essere stato/a destinatario/a di provvedimenti disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda della procedura comparativa in oggetto;

5) ☐ Di essere in possesso del seguente titolo di studio per l'accesso all'area dall'esterno:
..... conseguito in
data presso

6) ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso all'area dall'esterno:

..... conseguito in data
..... presso.....
..... conseguito in data
..... presso
..... conseguito in data
..... presso

7) ☐ di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli (es.: Abilitazioni professionali mediante superamento di esame di Stato, Corsi di lingua straniera certificati con valutazione/esame finale superato, etc.):

.....
.....

8) ☐ di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, nell'area (ex categoria) immediatamente inferiore a quella oggetto della procedura comparativa, correlato al profilo oggetto di selezione (sarà oggetto di valutazione il servizio eccedente il periodo minimo richiesto per l'ammissione):

dal al presso con profilo professionale di
"....."

(Categoria....., Posizione economica);

dal al presso con profilo professionale di
"....."

(Categoria....., Posizione economica);

9) ☐ di aver partecipato ai seguenti Corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo oggetto della procedura comparativa, validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo triennio:

-Ente organizzatore riconosciuto

Oggetto del corso durata ore

periodo di svolgimento

-Ente organizzatore riconosciuto

Oggetto del corso durata ore

periodo di svolgimento

-Ente organizzatore riconosciuto

Oggetto del corso durata ore

periodo di svolgimento

10) ☐ di aver svolto incarichi formalmente attribuiti nei 5 anni precedenti il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comparativa, come di seguito indicato:

-Assegnazione di compiti che comportano specifiche responsabilità (*art. 84 del C.C.N.L. 16/11/2022, ex art. 70- quinquies C.C.N.L. 21/05/2018*)

dal al presso

dal al presso

-Attribuzione di mansioni superiori (*art. 52 del d.lgs. 165/2001*)

dal al presso

-Altri incarichi rivestiti e assegnati nell'area (ex categoria) di provenienza corrispondente al profilo posseduto:

attività/incarico di

11) ☐ di accettare, avendone presa visione e conoscenza, tutte le norme e le condizioni stabilite e richiamate dall'Avviso di procedura comparativa e di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia, avendo preso visione di quanto riportato nel punto "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E NORME FINALI" dell'avviso

Documenti allegati alla domanda:

- **fotocopia, non autenticata, di un documento di identità.**
- **curriculum vitae datato e sottoscritto**
- **documentazione relativa alle valutazioni ed ai certificati di formazione**
- **informativa privacy debitamente firmata**

....., lì.....

firma del candidato

.....
(non è necessaria, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000,
l'autentica della firma)