

COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO
PROVINCIA DI ORISTANO

REFERTO DI
PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32 della L.69/09 di questo Comune per 15 giorni consecutivi

Dal 20/04/2017

Al 05/05/2017

inviata contestualmente ai capi gruppo, al responsabile del servizio e uffici competenti

Prot. 1396 del 20-apr-2017

Data 20/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.^{ssa} Caterina Puggioni

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☒ *dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione*

☐ *è stata dichiarata immediatamente esecutiva per ragioni d'urgenza.*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.^{ssa} Caterina Puggioni

N. 28 del registro delle deliberazioni data 05/04/2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019

L'anno 2017 addì cinque del mese di aprile

Alle ore 19:00, nella sala giunta della sede Municipale, a seguito di convocazione nei modi legge si è riunita la Giunta Comunale:

Eseguito l'appello risultano	PRESENTI/ASSENTI
Flore Antonio	Presente
Milia Antioco	Presente
Ghiaccio Antonio Pietro	Assente
Chessa Mariangela	Presente
Cappai Stefano	Presente
Totale presenti	4
Totale assenti	1

Assiste all'adunanza il **Segretario Comunale Dott.^{ssa} Caterina Puggioni**

Il Dott. Antonio Flore nella sua veste di **Sindaco**, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Comune di Scano di Montiferro		
Delibera Giunta Comunale	N. 28	Del 05/04/2017
Oggetto:	Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019	

LA GIUNTA COMUNALE

➤ **PREMESSO:**

- **Che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 30/03/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2017/2019;
- **Che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30/03/2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 - 2019 e relativi allegati;
- **Che** l'art. 107 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000) stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- **Che** l'art. 169 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000) modificato dall'art. 74 del D.Lgs 118/2011, prevede che il PEG sia riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

➤ **VISTI** gli allegati prospetti delle risorse di parte entrata e di parte spesa attribuite ai responsabili dei servizi delle seguenti aree:

- Responsabile dell'Area Amministrativa Dr. Antonio Flore

- Responsabile dell'Area Finanziaria Dr.ssa Angela Pischedda
- Responsabile dell'Area Tecnica Geom. Aldo Coratza

➤ **ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, come riportato in calce alla presente;

Con votazione favorevole ad esito unanime, palesemente espressa per alzata di mano

DELIBERA

La premessa che precede si intende integralmente richiamata e conseguentemente

1. **DI APPROVARE** il piano esecutivo di gestione (PEG) 2017 - 2019, che seppure non allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto sulla base del DUP e del bilancio di previsione 2017 - 2019 approvati rispettivamente con le deliberazioni C.C. n.5 e n. 6 del 30/03/2017;
2. **DI DARE ATTO** che si procederà con successivo atto all'approvazione del piano degli obiettivi di performance per l'anno 2017;
3. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Segretario Comunale e ai Responsabili di Settore per opportuna e dovuta conoscenza;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.TO DOTT. ANTONIO FLORE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT.^{SSA} CATERINA PUGGIONI